

## Manuál pro likvidaci pobočného spolku

### 1) Jmenování likvidátora a jeho zápis do veřejného rejstříku

Potřebné tiskopisy k odevzdání do Kanceláře SH ČMS:

- **Čestné prohlášení likvidátora** (Příloha č.1)
- **Výpis z usnesení VV OSH** (Příloha č.2)
- **Výpis z usnesení VH SDH** (Příloha č.3)

Likvidace pobočného spolku probíhá dvojím způsobem:

- na základě rozhodnutí Valné hromady sboru, kde se sbor usnese na ukončení své činnosti -> v tomto případě je likvidátor jmenován Výkonným výborem OSH;
- na základě rozhodnutí Výkonného výboru SH ČMS, a to na návrh Shromáždění představitelů sborů -> v tomto případě je likvidátor jmenován Výkonným výborem SH ČMS, a to na návrh VV OSH.

Jmenováním se likvidátor stává statutárním orgánem sboru s pravomocemi omezenými pouze na úkony spojené s likvidací daného sboru.

SDH vstupuje do likvidace dnem, kdy je zrušen, tedy dnem konání VH SDH či usnesením VV SH ČMS. K tomuto dni likvidátor sestaví **inventarizaci majetku, vyrovnání závazků a pohledávek, svěřený majetek protokolárně předá osobě, která jej sboru svěřila apod.** Dále zajistí **likvidaci bankovního účtu, oznámení likvidace příslušné obci**, ve které sbor působil a územně příslušnému **Finančnímu úřadu**, od kterého si vyžádá **písemný souhlas s ukončením činnosti** (Příloha č.4).

Získané tiskopisy předá příslušnému OSH, se kterým je po dobu likvidace v kontaktu.

Kancelář SH ČMS zajistí zápis likvidátora do Veřejného rejstříku společně s oznámením o likvidaci sboru pro případné věřitele, kde lhůta pro přihlášení svých pohledávek je tři měsíce a dva týdny.

Po uveřejnění likvidátora ve Veřejném rejstříku je povinností užívat název s dovětkem „v likvidaci“.

### 2) Výmaz z veřejného rejstříku (nejdříve tři měsíce a dva týdny po zveřejnění oznámení o likvidaci)

Poslední fází likvidace je výmaz z veřejného rejstříku, kdy likvidátor sepíše konečnou zprávu likvidátora o průběhu celé likvidace, včetně případného vrácení majetku, vyrovnání pokladny, účetní závěrku apod.

V této fázi je potřeba dodat originály těchto tiskopisů:

- **konečná zpráva likvidátora** (přílohou jsou kopie příslušných předávacích protokolů a doklad o likvidaci bankovního účtu – Příloha č.5)
- **konečná účetní závěrka** (musí být 0,- Kč)
- **souhlas FÚ s výmazem**

Dále je potřeba odevzdat:

- **2x Registrační list** (z SDH i OSH)

Po obdržení všech potřebných tiskopisů podá pracovník Kanceláře SH ČMS návrh na Městský soud v Praze na výmaz likvidovaného sboru z veřejného rejstříku. Po výmazu zadá pracovník Kanceláře SH ČMS pokyn k výmazu z Centrální evidence SDH, v případě že členská základna bude 0 -> z toho vyplývá, že k datu zániku sboru je potřeba **odhlásit či přesunout zbylé členy** likvidovaného SDH.

Archivace účetních a ostatních dokumentů je realizována v rámci příslušného Okresního sdružení hasičů.

## Čestné prohlášení likvidátora pobočného spolku a souhlas likvidátora pobočného spolku se zápisem do spolkového rejstříku

Já, níže podepsaný ....., r. č.: ....., místo narození ....., okres narození ....., bytem ....., ID datové schránky.....

tímto prohlašuji,

že souhlasím se svým jmenováním do funkce likvidátora pobočného spolku SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů ....., IČ ....., se sídlem ..... zapsaného ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka .....

Dále prohlašuji, že:

- a) **splňuji podmínky stanovené pro výkon funkce likvidátora** zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a že u mé osoby není dána žádná překážka pro výkon funkce, zejména prohlašuji, že
- jsem plně svéprávný,
  - jsem bezúhonný ve smyslu zákona o živnostenském podnikání,
  - nebyl osvědčen úpadek mé osoby, nebylo ohledně mého majetku vedeno insolvenční řízení, ani nebylo ohledně majetku korporace, v níž působím nebo jsem působil v posledních 3 letech jako člen orgánu, vedeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb. v platném znění, ani řízení podle ust. § 63 až 65 zák. č. 90/2012 Sb., v platném znění, a že u mě není dána žádná jiná překážka výkonu této funkce.
- Prohlašuji, že všechny výše uvedené podmínky splňuji ke dni svého jmenování do funkce.

- b) **souhlasím se zápisem mé osoby do spolkového rejstříku jako likvidátora** pobočného spolku SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů ....., IČ ....., se sídlem ....., zapsaného ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka .....

V ..... dne .....

.....  
**likvidátor SDH**  
**(ověřený podpis)**

**Výpis z usnesení Výkonného výboru SH ČMS - OSH** ....., IČ ....., se sídlem ....., zapsané ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka .....

Starosta SH ČMS – OSH ..... přednesl informaci ohledně jednání s panem ....., starostou SH ČMS – Sboru dobrovolných hasičů ....., IČ ....., se sídlem ....., zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka ....., o rozhodnutí ukončení své činnosti.

Usnesením Valné hromady SDH ze dne ..... rozhodl o ukončení činnosti a zrušení pobočného spolku SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů ..... a jeho vstup do likvidace ke dni .....

**Usnesení č. .... / .....**

VV OSH ..... jmenuje ....., likvidátorem SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů ....., IČ ....., se sídlem ....., zapsaného ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka ....., s účinností ke dni vstupu do likvidace.

V ..... dne .....

.....  
starosta OSH .....  
(jméno a příjmení)  
*razítko OSH a podpis*

**Výpis z usnesení Valné hromady SH ČMS – Sboru dobrovolných hasičů** .....,  
IČ ....., se sídlem ....., zapsaného ve spolkovém  
rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka ....., konané dne .....

Valná hromada SDH v bodě .....

**rozhodla** o ukončení činnosti a zrušení SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů ..... a jeho  
vstup do likvidace ke dni .....

V ..... dne .....

.....  
starosta SDH  
*razítko SDH a podpis*



**SDRUŽENÍ HASIČŮ ČECH, MORAVY A SLEZSKA**

.....  
.....

**Územní pracoviště FÚ**

.....  
.....  
.....

V ..... dne .....

Žádost o souhlas s výmazem ze Spolkového rejstříku

Žádáme tímto o souhlas s ukončením činnosti našeho pobočného spolku, který již není aktivní a prochází procesem likvidace.

**SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů ....., IČ .....**

Rozhodnutí o souhlasu s výmazem pošlete, prosím do datové schránky SH ČMS – Okresního sdružení hasičů ....., ID.....

V případě dotazů nás prosím kontaktujte na tel: .....

Děkuji za spolupráci

.....  
starosta OSH

**Zpráva likvidátora k ukončení činnosti pobočného spolku SH ČMS – Sboru dobrovolných hasičů ..... – v likvidaci**

Na základě Usnesení Valné hromady SH ČMS – Sboru dobrovolných hasičů ..... se sídlem ....., IČ....., ze dne ..... bylo rozhodnuto o ukončení činnosti pobočného spolku. Důvodem ukončení činnosti bylo .....

Dnem konání VH SDH vstoupil sbor do likvidace, ke které následně byla zpracována potřebná dokumentace a předána na SH ČMS – Okresní sdružení hasičů ..... Ke dni ..... bylo provedeno kompletní vyúčtování finančních prostředků. V pokladně byl zůstatek ..... Kč a v rámci bankovního účtu ..... Kč. (Sbor ke dni likvidace nevlastnil žádný majetek včetně finančního obnosu). Sbor nemá (má) žádné závazky ani pohledávky vůči ostatním subjektům.

*Před skončením likvidace sboru byl vypořádán případný majetek, včetně likvidačního finančního zůstatku.*

*Dále byl vrácen majetek zapůjčený obcí ...../vypořádání majetku s jiným subjektem či (přílohou je smlouva o vrácení majetku).*

SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů ..... registruje k datu ..... (datum VH) členskou základnu v počtu ..... členů.

Na základě rozhodnutí Výkonného výboru OSH/VV SH ČMS ....., konaného ..... byl jmenován likvidátor a příslušné dokumenty předány Kanceláři SH ČMS.

Usnesením Městského soudu v Praze ze dne ..... byl uveřejněn zápis likvidátora a přidán dovětek „v likvidaci“ za název sboru ve veřejném rejstříku.

Dnem ..... a ..... bylo uskutečněno vyvěšení o oznámení likvidace v Obchodním věstníku pro případné věřitele. Dále bylo zažádáno na Finanční úřad – územní pracoviště ..... o vydání souhlasu s ukončením činnosti likvidovaného sboru.

Dále byla sestavena konečná účetní závěrka a společně s dalšími tiskopisy předána na OSH ..... k dokončení likvidace SDH .....

Další odevzdané dokumenty na OSH:

- doklady k finančnímu hospodaření za roky .....
- registrační list SDH
- razítko SDH
- doklad o přidělení IČA

V ..... dne .....

.....  
likvidátor SDH

**\* JEDNÁ SE POUZE O VZOROVOU KONEČNOU ZPRÁVU LIKVIDÁTORA, KTERÁ JE POTŘEBA UPRAVIT NA KONKRÉTNÍ LIKVIDOVANÝ SBOR, VČETNĚ VYPOŘÁDNÁNÍ MAJETKU APOD.**