Příloha č. 2b k Dílčí dohodě MV pro rok 2025

**Obsah programů a podmínky čerpání dotace**

1. **Obsah programů a jejich zaměření:**

**Program č. 1.2.**

**Podpora systému odborné přípravy a odborné úrovně výkonu služby příslušníků HZS ČR, zaměstnanců podniků a členů jednotek požární ochrany, členů zařízení civilní ochrany, členů složek integrovaného záchranného systému (dále jen „IZS“), státních zaměstnanců a zaměstnanců veřejné správy.**

Účelem dotace je zajištění činnosti Ústředí sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska, krajských a okresních sdružení hasičů a jejich okrsků a zajištění činnosti orgánů, odborných rad, aktivů SH ČMS a konání seminářů.

Dotace je určena zejména na úhradu:

1. materiálních nebo nemateriálních neinvestičních výdajů jako:
   1. kancelářský spotřební materiál a kancelářské zařízení neinvestičního charakteru,
   2. nájem prostor pro jednání poradního orgánu nestátní neziskové organizace,
   3. nájem prostor pro konání odborných seminářů, odborných konferencí, odborné přípravy, výcviku, vzdělávacího programu, specializačního kurzu, odborného školení, semináře, kurzu nebo jiné akce dle projektu,
   4. učební pomůcky pro přednáškovou činnost,
   5. služby spojené s pořízením, úpravou a zpracováním dat pro potřeby výukových programů a pomůcek, včetně nákladů na služby spojené s distanční formou konferencí nebo výukových programů,
   6. provozní výdaje související s plněním projektu (např. energie, rozmnožování materiálu, poštovné, úhrada služeb apod.),
   7. ubytování, stravování nebo cestovní náhrady dle příslušných přepisů Ministerstva financí o cestovních náhradách účastníkům nebo lektorům odborné přípravy, odborných konferencí, výcviku, odborného školení, vzdělávacího programu, specializačního kurzu, kurzu, semináře nebo jiných akcí dle projektu. **Maximální limit** pro stravování/občerstvení je stanoven **240 Kč na den/osobu**, je určen na akci, která se uskuteční v rámci jednoho dne a **trvá minimálně 8 hodin**. V případě, že se nebude jednat o celodenní akci, musí být limitní částka v odpovídajícím poměru zkrácena (**za každou celou hodinu** akce si nestátní nezisková organizace může nárokovat maximálně **30 Kč na osobu**).

**Dotace není určena na mzdové náklady.**

## Program č. 2

**Výchovná a vzdělávací činnost na úseku práce s dětmi a mládeží v oblasti požární ochrany, ochrany obyvatelstva a přípravy obyvatelstva k sebeochraně a vzájemné pomoci při mimořádných událostech.**

Cílem je příprava a organizace soutěží TFA mladých hasičů. Je snaha soutěžní formou rozvíjet a podporovat fyzickou zdatnost, specifickou dovednost mladých hasičů, kterou v dospělosti zúročí při výkonu činnosti v jednotkách sborů dobrovolných hasičů obcí a v rámci přípravy na jednotlivé disciplíny efektivně vyplňovat volný čas dětí a mládeže.

Dotace je určena zejména na úhradu:

1. materiálních nebo nemateriálních neinvestičních výdajů jako:
   1. ubytování účastníků soutěží nebo jiných akcí dle projektu,
   2. cestovní náhrady dle příslušných předpisů Ministerstva financí o cestovních náhradách účastníkům soutěží nebo jiných akcí dle projektu,
   3. náklady/výdaje na stravování a občerstvení účastníků soutěží nebo jiných akcí dle projektu. Maximální limit pro **stravování/občerstvení je stanoven 240 Kč na den/osobu**, je určen na akci, která se uskuteční v rámci jednoho dne a **trvá minimálně 8 hodin**. V případě, že se nebude jednat o celodenní akci, **musí být** limitní **částka** v odpovídajícím poměru **zkrácena** (**za každou celou hodinu** akce si nestátní nezisková organizace může nárokovat maximálně **30 Kč na osobu**),
   4. nájem místa pro pořádání soutěží nebo jiných akcí dle projektu,
   5. pořízení překážek a ostatních pomůcek pro soutěže a jiné akce nebo úhrada za jejich zhotovení, **nákup cen** na soutěže nebo jiné akce dle projektu v podobě diplomů, pohárů, medailí a věcných cen **s hodnotou max. do 1 000 Kč/ks**,
   6. nezbytné služby související s konáním soutěží nebo jiných akcí dle projektu, např. zdravotnická asistence, rozhodčí, časomíra,
   7. výdaje související se zabezpečením soutěží nebo jiných akcí dle projektu, propagace dětských výchovných akcí.

## Program č. 7

**Podpora tělesné přípravy pro zvýšení fyzické zdatnosti nebo soutěže pro získání specifických dovedností pro výkon služby příslušníků, zaměstnanců a členů jednotek požární ochrany nebo soutěže pro získání specifických dovedností členů nestátních neziskových organizací**

Projekt je zaměřen na uspořádání soutěží v disciplínách TFA „Nejtvrdší hasič přežívá“, kde jednotlivci a soutěžní kolektivy složené z členů SH ČMS a členů jednotek SDH obcí budou získávat specifické dovednosti pro výkon služby členů jednotek PO a členů SH ČMS. Cílem je zvýšit mezi sbory dobrovolných hasičů zájem o tento druh odborné přípravy.

Dotace je určena zejména na úhradu:

1. materiálních nebo nemateriálních neinvestičních výdajů jako:
   1. ubytování účastníků soutěží nebo jiných akcí, aktivit dle projektu,
   2. cestovní náhrady dle příslušných předpisů Ministerstva financí o cestovních náhradách účastníkům soutěží nebo jiných akcí, aktivit dle projektu,
   3. náklady/výdaje na stravování a občerstvení účastníků soutěží nebo jiných akcí, aktivit dle projektu. **Maximální limit pro stravování/občerstvení je stanoven 240 Kč na den/osobu**, je určen na akci, která se uskuteční v rámci jednoho dne a **trvá minimálně 8 hodin**. V případě, že se nebude jednat o celodenní akci, musí být limitní částka v odpovídajícím poměru zkrácena (**za každou celou hodinu akce** si nestátní nezisková organizace může **nárokovat maximálně 30 Kč na osobu**),
   4. nájem místa pro pořádání soutěží nebo jiných akcí, aktivit,
   5. pořízení překážek, nářadí, náčiní a ostatních pomůcek pro sport a soutěže nebo úhrada za jejich zhotovení, nákup cen na soutěže nebo jiné akce, aktivity dle projektu v podobě diplomů, medailí, pohárů a věcných cen **s hodnotou max. do 1 000 Kč/ks**,
   6. nezbytné služby související s konáním soutěží nebo jiných akcí, aktivit dle projektu, např. zdravotnická asistence, rozhodčí, časomíra,
   7. výdaje na výzkumné práce projektů pro zvýšení fyzické a psychické odolnosti hasičů, pořízení pomůcek pro provedení výzkumu nebo jeho ověření a nezbytné služby nevýrobní povahy s tím spojené.
2. **Podmínky čerpání (obecné):**

(doslovné znění)

1. **Obecná ustanovení, obecné podmínky poskytnutí dotace a povinnosti příjemce dotace**
2. MV-GŘ HZS ČR je oprávněno zahájit řízení o odnětí dotace v návaznosti na vázání prostředků státního rozpočtu.
3. Dotaci lze použít:
   1. jen na účel uvedený v rozhodnutí, dotace je účelově vázaná,
   2. pouze na úhradu nákladů, které prokazatelně vznikly od 1. ledna 2025 do 31. prosince 2025 a výdajů, které souvisejí s obdobím 1. ledna 2025 do 31. prosince 2025. Tyto náklady/výdaje musí prokazatelně souviset s účelem dotace uvedeným v rozhodnutí,
   3. na financování pouze těch fyzických nebo právnických osob, které poskytují výkony a služby spojené s realizací projektu, tato podmínka se nevztahuje na financování pobočného spolku (spolků), pokud je příjemce dotace hlavní spolek, který založil pobočný spolek a v rámci plnění projektu mezi nimi dochází k finančním převodům.
4. Pokud je týž projekt financován ze státního rozpočtu i jiným způsobem než poskytnutím dotace tímto rozhodnutím (např. dotací z kapitoly dalšího ústředního či jiného orgánu státní správy nebo ze státního fondu), nesmí souhrn všech použitých finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu překročit 70 % celkových rozpočtovaných nákladů, resp. výdajů projektu.
5. Projekt může být spolufinancován z veřejných zdrojů (např. územní rozpočty nebo evropské fondy) a soukromých zdrojů (např. nadační příspěvky, vlastní zdroje příjemce nebo finanční dary od fyzických a právnických osob). Duplicitní úhrada stejných nákladů/výdajů projektu z různých zdrojů včetně zdrojů ze státního rozpočtu není dovolena.
6. Dotace se neposkytuje:
   1. za účelem tvorby zisku příjemce dotace,
   2. na úhradu osobních nákladů, pokud se na ně nevztahuje písm. B) tohoto rozhodnutí,
   3. na úhradu nákladů/výdajů na dary, na zahraniční cesty, na reprezentaci, recepce a podobné akce s výjimkou nákladů/výdajů na stravování a občerstvení u akcí plánovaných v projektu.
7. Příjemce dotace je povinen:
   1. dodržovat zásady hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti,
   2. vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zároveň vést úplně, průkazně a pravdivě účetnictví tak, aby jednotlivé uznatelné náklady/výdaje hrazené z dotace byly vedeny odděleně od ostatních nákladů/výdajů projektu,
   3. postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů, pokud použije prostředky státního rozpočtu k úhradě zakázky, která je veřejnou zakázkou podle uvedeného zákona,
   4. před případným zánikem organizace vypořádat vztahy se státním rozpočtem,
   5. oznámit změny všech identifikačních údajů uvedených v žádosti, ke kterým došlo po lhůtě po podání žádosti i v průběhu období, na které byla dotace poskytnuta, a to nejpozději do 14 dnů od této změny. Při oznámení změn identifikačních údajů uvedených v předložené žádosti příjemce dotace přílohu výzvy (upravenou žádost) nedokládá.
8. **Čerpání dotace**
9. Dotaci (v případě stanovení) lze čerpat na úhradu osobních nákladů, kterými jsou mzdové náklady, zákonné pojistné placené zaměstnavatelem a ostatní osobní náklady. Konkrétní výše dotace na osobní náklady se musí stanovit s přihlédnutím k úrovni mzdy za srovnatelnou činnost vykonávanou v rozpočtové sféře.
10. **Vyúčtování dotace a finanční vypořádání se státním rozpočtem ČR**
11. Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu vyúčtování poskytnuté dotace a neodvede-li nevyčerpané prostředky z dotace MV-GŘ HZS ČR, vztahují se na něj sankce podle příslušných platných právních předpisů.
12. **Porušení rozpočtové kázně a odvody za porušení rozpočtové kázně**
13. Není-li v dalších ustanoveních uvedeno jinak, představuje porušení povinností uvedených v tomto rozhodnutí porušení rozpočtové kázně podle § 44 a § 44a zákona č. 218/2000 Sb.
14. V případě, že ve lhůtě, v níž má být dosaženo stanoveného účelu poskytnuté dotace, nebudou naplněny výstupy projektu, bude odvod za porušení rozpočtové kázně stanoven v souladu s § 14 odst. 5 zákona č. 218/2000 Sb.
15. Pokud bude celková míra naplnění výstupů projektu nižší než 100 %, avšak mezi mírou naplnění výstupů projektu a mírou čerpání finančních prostředků dotace bude odpovídající poměr, pak nebude příjemci dotace za nedosažení výstupů projektu vyměřen odvod. Vždy však musí být dodržen účel dotace, na který byla dotace poskytnuta a provedena vratka nevyčerpané dotace.
16. Překročení celkového počtu výstupů projektu nebude postihnuto odvodem.
17. Součet odvodů za porušení rozpočtové kázně nemůže být vyšší než celková částka poskytnuté dotace v případě, že bude provedena vratka, odečte se její výše od poskytnuté dotace.
18. **Kontrola použití dotace**
19. Použití dotace podléhá ve smyslu ustanovení § 7 a § 8 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnosprávní kontrole vykonávané specializovanými kontrolními orgány Ministerstva vnitra, Ministerstva financí a orgány Finanční správy. Procesní pravidla výkonu následné veřejnosprávní kontroly na místě jsou stanovena zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění zákona č. 183/2017 Sb.
20. V případě, že příjemce dotace nepoužije dotaci k účelu, na který byla dotace poskytnuta, vystavuje se sankcím podle rozpočtových pravidel.
21. MV-GŘ HZS ČR je oprávněno u příjemce dotace ověřovat věcné plnění projektu pro posouzení, zda příjemce dotace dodržuje vydané rozhodnutí.
22. **Obvyklé ceny vybraného kancelářského zařízení a vybavení**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obvyklé ceny vybraného kancelářského zařízení a vybavení pořizovaného z dotace pro rok 2025** | | |
| **Položka** | **Cena bez DPH (v Kč)** | **Cena s DPH (v Kč)** |
| Sestava stolní PC | 13 223 | 16 000 |
| Notebook | 15 702 | 19 000 |
| Tablet | 5 372 | 6 500 |
| CD přehrávač | 1 240 | 1 500 |
| Kancelářský balík | 5 777 | 6 990 |
| Mobilní telefon | 4 132 | 5 000 |
| Běžná tiskárna pro 1 PC | 4 132 | 5 000 |
| Multifunkční zařízení pro standardní využití | 6 033 | 7 300 |
| Kompaktní přenosný dataprojektor | 10 000 | 12 100 |
| Projekční plátno | 3 058 | 3 700 |
| Diktafon | 1 653 | 2 000 |
| Digitální fotoaparát | 2 562 | 3 100 |
| Digitální videokamera | 7 025 | 8 500 |
| Flipchart | 2 892 | 3 500 |
| Židle kancelářská | 4 132 | 5 000 |
| Židle do učebny | 1 240 | 1 500 |
| Stůl do učebny | 3 554 | 4 300 |
| Stůl pracovní kancelářský | 8 264 | 10.000 |