

## Metodický pokyn Starosty SH ČMS

Ročník : 2019

V Praze dne: 21. 3. 2019

Číslo: 1

### **Metodický pokyn starosty SH ČMS k poskytování příspěvků jednotlivcům a družstvům na reprezentaci SH ČMS.**

#### **Čl. 1**

##### **Předmět úpravy**

Tento Metodický pokyn starosty SH ČMS (dále jen Metodický pokyn) určuje způsob a postup při poskytování příspěvků z rozpočtu Sdružení hasičů Čech Moravy a Slezska ve vztahu k reprezentaci SH ČMS na mezinárodní soutěže v zahraničí, nebo v ČR. Metodický pokyn dále stanovuje konkrétní povinnosti odpovědných osob při přípravě, vyřízení, schválení a kontrole poskytnutých příspěvků.

#### **Čl. 2**

##### **Všeobecná ustanovení**

1. Metodický pokyn upravuje postup a podmínky pro poskytování finančních příspěvků z rozpočtu Sdružení hasičů Čech Moravy a Slezska:
  - a) pro jednotlivce plnicí disciplíny TFA (Tougher Firefighter Alive)
  - b) pro družstva v disciplínách VOZHV (Vyprošťování osob z havarovaných vozidel)
2. Příjemce finančního příspěvku použije příspěvek při realizaci konkrétní reprezentace, na své výstroji, v propagačních materiálech, na webu, ve výroční zprávě, atd., logo SH ČMS doplněné textem „Reprezentace je spolufinancována Sdružením hasičů Čech, Moravy a Slezska“. Logo dodá k dispozici v elektronické podobě Kancelář SH ČMS. Po konání akce dodá příjemce dotace fotografie s krátkým textem k umístění na web SH ČMS, popřípadě na další webové stránky zabývající se propagací dobrovolné požární ochrany.
3. Žadatel o příspěvek /jeden subjekt/ může v jednom kalendářním období podat pouze jednu žádost o příspěvek. Účelem se rozumí: např. provozní náklady – což jsou neinvestiční náklady na zajištění reprezentační činnosti (materiální náklady, náklady na služby, osobní náklady). Žadatel může žádat o příspěvek pouze ve stejném kalendářním roce, kdy je reprezentace uskutečněna.

#### **Čl. 3**

##### **Postup při poskytování příspěvku**

1. O celkové částce na poskytnutí příspěvku v jednom rozpočtovém roce a o jednotlivých příspěvcích rozhoduje VV SH ČMS. Přitom však přihlédne k doporučení Ústřední odborné rady represe.

2. Příspěvek se poskytuje na základě písemné žádosti (příloha č. 1).
3. Na příspěvek není právní nárok a nemusí být poskytnut v požadované výši.
4. Celková výše prostředků na příspěvky je limitována objemem finančních prostředků, který je vyčleněn v rámci rozpočtu SH ČMS na dané rozpočtové období.
5. Příspěvek se poskytuje, po schválení výkonným výborem SH ČMS, na základě veřejnoprávní smlouvy uzavřené mezi poskytovatelem a žadatelem. Smlouvy za poskytovatele podepisuje starosta SH ČMS, za příjemce reprezentant, nebo osoba oprávněná podepisovat za daný subjekt (reprezentační družstvo VOZHV). Tato osoba musí doložit právo podpisu za daný subjekt.
6. Smlouva vymezuje podmínky použití poskytnutých finančních prostředků, způsob vyúčtování a způsob kontroly plnění ustanovení smlouvy ze strany poskytovatele.

#### **Čl. 4**

##### **Základní kritéria pro poskytnutí příspěvků**

1. Hodnocení přínosu a efektivity projektu pro SH ČMS a jeho členy (výběr cílové skupiny, její velikost, závažnost cílů apod.).
2. Hodnocení důvěryhodnosti žadatele podle referencí příslušného SDH, OSH, KSH, ÚOR, případně zkušeností.
3. Soulad reprezentace s vypsánými oblastmi zájmu a určenými prioritami SH ČMS
4. Hodnocení časové reálnosti reprezentace.

#### **Čl. 5**

##### **Způsob využití a vyúčtování příspěvků**

1. Subjekty, kterým je příspěvek poskytnut (dále jen příjemce), jsou povinny ho využít hospodárně a pouze k účelu, jež je předmětem smlouvy.
2. Příjemce je dále povinnen:
  - a) předložit poskytovateli podrobné vyúčtování poskytnutého příspěvku. Předání dokumentace a vyúčtování bude provedeno do jednoho měsíce od termínu ukončení reprezentace, nejpozději však do 1. 12. běžného kalendářního roku, v němž byl příspěvek poskytnut
  - b) vrátit do jednoho měsíce od termínu vyúčtování příspěvku, nejpozději však do 20. 1. roku následujícího po roku, v němž byl příspěvek poskytnut, vyplacený příspěvek v plné výši v případě, že nebyl použit na účel vymezený smlouvou
  - c) vrátit neprodleně, nejpozději v termínu k 1. 12. příslušného kalendářního roku, poskytnutý příspěvek v plné výši v případě, že reprezentace nebyla realizována vůbec

- d) vrátit v termínech určených pro vyúčtování, nejpozději však do 20.1 následujícího roku, nevyčerpané finanční prostředky v případě, že reprezentace byla realizována úsporněji nebo částečně
  - e) vrátit v termínech určených poskytovatelem nejpozději do 20.1 následujícího roku, určenou část finančních prostředků, které byly použity v rozporu se smlouvou o příspěvku
3. Příjemce je povinen seznámit poskytovatele písemně a neprodleně se změnami bankovního spojení, jména a příjmení statutárního zástupce, jakož i s jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit finanční hospodaření příjemce a náplň jeho činnosti.

## **Čl. 6**

### **Kontrola využití příspěvků**

1. Poskytovatel je povinen provést kontrolu vyúčtování příspěvku.
2. Příjemce příspěvku je povinen umožnit osobám pověřeným poskytovatelem seznámení s realizací činností, které souvisejí s poskytnutým příspěvkem.
3. Příjemce příspěvku je povinen umožnit osobám pověřeným poskytovatelem kontrolu finančního hospodaření a kontrolu využití poskytnutých finančních prostředků.
4. V případě zjištění, že došlo k porušení smluvních podmínek nebo neoprávněnému použití poskytnutého příspěvku, vyzve příjemce písemným sdělením k doplnění vyúčtování, případně vrácení poskytnutého příspěvku.
5. O uložení a výši sankce za nedodržení podmínek smlouvy rozhoduje poskytovatel na návrh kontrolního orgánu, přičemž při velmi hrubém porušení smlouvy lze uložit sankci až do výše poskytnutého příspěvku. Za velmi hrubé porušení smlouvy se považuje využití finančních prostředků k jinému, než schválenému účelu uvedenému ve smlouvě.

## **Čl. 7**

### **Specifická ustanovení**

#### **Adresa podání žádosti:**

Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska  
Římská 45, 121 07 Praha 2  
IČ: 00442739  
Mail: kancelar@dh.cz

#### **Žadatelé:**

- a) Členové a členky SH ČMS - jednotlivci v disciplínách TFA (Tougher Firefighter Alive)

- b) SDH jako organizační jednotky-pobočné spolky SH ČMS - družstva v disciplínách VOZHV (Vyprošťování osob z havarovaných vozidel)

## **Čl. 8**

### **Závěrečná ustanovení**

Metodický pokyn starosty SH ČMS k poskytování příspěvků na reprezentaci jednotlivců a družstev k reprezentaci SH ČMS nabývá platnosti dnem schválení výkonným výborem SH ČMS. S účinností od 21. 3. 2019

V Praze dne 21. 3. 2019

Jan Slámečka v.r.  
starosta SH ČMS

# Žádost o příspěvek na reprezentaci jednotlivců a družstev k reprezentaci SH ČMS

Na rok .....

## Kolektiv VOZHV

SDH:		IČO :	
Adresa :			

## Jednotlivec TFA

SDH:		IČO :	
Adresa :			
Jméno, příjmení, titul :		Datum narození:	
Adresa:		Telefon:	
E-mail:			

## Sportovní zaměření: (označte křížkem)

TFA	<input type="checkbox"/>		
Vyprošťování osob z havarovaných vozidel	<input type="checkbox"/>	Počet osob	<input type="text"/>

## Vedoucí kolektivu:

Jméno, příjmení, titul :		Datum narození:	
Adresa:		Telefon:	
E-mail:			

Název soutěže			
Místo konání			
Datum konání			

## Soutěž (popis, kdo pořádá, jak se kvalifikuje atd)

--	--	--	--

**Prohlášení : Tímto prohlašuji, že všechny výše uvedené informace jsou úplné a správné.**

V ..... dne.....

.....

razítko SDH, podpis starosty SDH